

Принято на Педагогическом
совете МБОУ Пионерская СШ

(протокол №1 от 27.08.2015г.)

Утверждаю
директор МБОУ Пионерская СШ



Введено в действие приказом по
школе №40 от 29.08.2015
внесены изменения приказом по
школе № 21 от 10.04.2019.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации

и

**условном переводе обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Пионерская средняя школа
имени М.А.Евсюковой**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основании ст. 58 , 59 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и регламентирует порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и условного перевода обучающихся.

1.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся: учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы; экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.4. Текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию, условный перевод обучающихся осуществляют учителя в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором школы и трудовым договором.

1.5. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации, условного перевода обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических и методических советов.

2. Задачи текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации и условного перевода обучающихся

2.1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки в балльном выражении.

2.2. Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового учебного материала.

2.3. Корректировка учителем темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

3. Функции текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации и условного перевода обучающихся.

3.1. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса

4.1. Учителя при осуществлении контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения контроля знаний обучающегося; выбора периодичности осуществления контроля.

4.2. Обучающиеся при проведении контроля знаний имеют право на: аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – после проверки письменной работы в установленные сроки;

проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;

осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;

4.3. Учитель несёт ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ обучающегося.

4.4. Учитель обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке; наполняемость отметок должна быть высокой или средней.

4.5. Учитель обязан в случае оценивания знаний обучающегося неудовлетворительной оценкой опросить его в последующие 2-4 урока и зафиксировать отметку в журнале.

5. Текущий контроль знаний

5.1. Текущий контроль знаний, умений и навыков обучающихся включает в себя поурочное, потемное, четвертное (полугодовое) оценивание результатов их учёбы. Текущий контроль предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

5.2. Виды текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

- **устные виды контроля** (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков художественных произведений; чтение текста на русском, иностранном языках, аудирование);

- **зачет по заданной теме;**

- **письменные виды контроля** (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных и практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

5.3. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени учитель и заместитель директора по УР, курирующий учебный предмет в соответствии с приказом о распределении функциональных обязанностей.

5.4. В школе принята следующая система оценивания знаний, умений и навыков обучающихся: балльная (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5). Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные

ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

5.5. В первом классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

5.6. Самостоятельные, проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

5.7. Результаты контрольных работ по всем предметам во 2 - 11 классах должны быть выставлены к следующему уроку.

5.8. При получении обучающимися неудовлетворительной отметки по любому предмету (кроме итоговой контрольной работы и административных срезов по предмету) по желанию ученика отметка в журнал может быть не выставлена, если ученик обязуется исправить её в течение недели. По истечении сроков учитель вправе выставить неудовлетворительную отметку в журнал.

5.9. В случае пропуска обучающимся большей части темы по уважительной причине, по его желанию контрольная работа по теме может написана в течение недели после того как ученик приступил к занятиям. В этом случае учитель обязан помочь обучающемуся разобраться с теми вопросами, которые возникли у него после самостоятельной работы с материалом учебника.

5.9. Все виды проверочных работ, которые подразумевают выставление отметок, могут быть проведены лишь в том случае, если больше половины класса разобрались с материалом предыдущего урока. Это учитель обязан выяснить после проверки домашнего задания в начале урока. В противном случае необходимо повторное объяснение материала.

5.9. За плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

6. Промежуточная аттестация.

6.1. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний обучающихся 2-х – 11-х классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности школы за четверть, полугодие и учебный год. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе, в присутствии ассистентов (из числа учителей того же цикла предметов),

назначенных заместителем директора по УВР или в присутствии членов администрации школы.

6.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-х – 11-х классов. Она подразделяется на:

- аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию), проводимую во 2-х – 9-х классах;
- аттестацию по итогам полугодия (полугодовую аттестацию), проводимую во 2-х – 11-х классах;
- аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую во 2-х – 11-х классах.

6.3. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

7.1. Четвертная аттестация

7.1.1. Четвертная аттестация обучающихся 2-х – 9-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимися в течение четверти.

7.1.2. Четвертная оценка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

7.1.3. При учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю четвертная оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету.

При учебной нагрузке более двух часов в неделю количество оценок должно быть больше.

7.1.4. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, решением педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем по предмету.

По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации.

7.1.5. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем.

Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в школу для сдачи зачета несут его родители.

По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации.

В случае неявки обучающегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется в классный журнал оценка «2».

7.2. Полугодовая аттестация

7.2.1. Полугодовая промежуточная аттестация обучающихся 2х – 11-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимися в течение полугодия, и результатам административных контрольных работ по русскому языку и математике.

7.2.2. Полугодовая оценка определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

7.2.3. Оценка по предмету считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету. В противном случае аттестация обучающихся осуществляется с выполнением процедуры, указанной в пунктах 7.1.4. и 7.1.5.

7.2.4. Оценка по русскому языку и математике (алгебре) за I полугодие во 2-х – 11-х классах выставляется с учетом результатов полугодовых административных контрольных работ как средняя между оценкой за административную контрольную работу и средним арифметическим текущих оценок.

7.2.5. Административные контрольные работы проводятся в течение последних 15 календарных дней I полугодия по расписанию, утвержденному директором школы, которое вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за неделю до начала проведения работ.

Задания и тексты административных контрольных работ разрабатываются учителями-предметниками по поручению директора школы.

7.2.6. При неудовлетворительной оценке по административной контрольной работе учащемуся до окончания полугодия предоставляется возможность повторно выполнить работу с использованием дополнительных вариантов заданий и текстов.

В случае неудовлетворительной оценки за повторное выполнение административной контрольной работы учащемуся выставляется за полугодие оценка «2».

7.3. Годовая аттестация

7.3.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-х – 8-х и 10-х классов проводится, как правило, в период с 10 по 20 мая в виде административных контрольных работ. Форма проведения годовой промежуточной аттестации ежегодно уточняется педагогическим советом.

7.3.2. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы.

7.3.4. Годовая промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

7.3.5. Тексты (задания) административных контрольных работ для промежуточной аттестации разрабатываются заместителями директора школы или по их поручению ведущими учителями.

7.3.6. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- во 2-х - 4-х классах в форме административных контрольных работ по русскому языку и математике;
- в 5-х и 6-х классах по русскому языку и математике в форме административных контрольных работ;

- в 7-х и 8-х классах в форме административных контрольных работ по русскому языку и алгебре;
- в 10-ом классе в форме административных контрольных работ по русскому языку и литературе и по алгебре и началам анализа;

7.3.7. Результаты административных контрольных работ оцениваются по пятибалльной шкале.

7.3.8. Обучающийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора школы.

7.3.9. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, допускаются до окончания учебного года к повторной аттестации по этим предметам. Сроки проведения повторной аттестации определяются приказом директора школы.

7.3.10. Обучающиеся 2-х – 8-х классов, получившие на повторной аттестации неудовлетворительные отметки, решением педагогического совета переводятся в следующий класс условно с обязательством ликвидации ими академической задолженности не более двух раз в сроки, определяемые организацией. При этом ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности несут их родители. Родителям(законным представителям) обучающегося вручается уведомление (Приложение №1) По результатам итоговых занятий Педагогический Совет принимает решение об окончательном переводе учащегося в следующий класс или повторном его обучении в предшествующем классе. На основании решения Педагогического Совета школы директор издает приказ, который доводится до сведения учащегося и его родителей в 3-дневный срок. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.

7.3.11. Обучающиеся 10-х классов, получившие на повторной промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку продолжают получать образование в иных формах.

7.3.12. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок в 9-х и полугодовых в 11-х классах с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

7.3.13. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

Решением педагогического совета школы к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9-х и 11-х классов, успешно освоившие программы обучения по всем предметам учебного плана.

8. Порядок подведения итогов промежуточной аттестации и выставления годовых отметок.

8.1. Решение об итоговом балле годовой промежуточной аттестации обучающегося принимается учителем самостоятельно, с учетом результатов промежуточной аттестации, результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости.

8.2. В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости, а также соотношением количества пропусков за период аттестации с состоянием физического, психологического, эмоционального здоровья учащегося.

8.3. В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на малом педагогическом совете с внесением этого решения в протокол педагогического совета.

8.4. Результаты промежуточной аттестации заносятся в классные журналы в специальную графу, а также в дневники учащихся.

8.5. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации результаты в обязательном порядке доводятся до сведения родителей учащихся.

8.6. Годовая отметка по предмету определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок. Отметка «5» выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	ГОД
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	ГОД
---	----	-----	----	-----

5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	ГОД
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок.

8.7. Годовая отметка в 10-11 классах по всем предметам выставляется с учетом двух отметок, полученных за полугодия.

Отметка «5» выставляется при наличии двух отметок «5» за первое полугодие или одной отметки «4» за первое полугодие и отметки «5» за второе полугодие.

Отметка «4» выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	ГОД
5	4	4
3	4	4
3	5	4

Отметка «3» выставляется при наличии двух отметок «3» а также возможны варианты:

I	II	ГОД
4	3	3
2	3	3

Отметка «2» выставляется при наличии двух отметок «2» за оба полугодия или за второе полугодие при отметке «3» за первое полугодие.

9. Права и ответственность обучающегося при аттестации

9.1. Если обучающийся получает на промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку, то с ним проводятся дополнительные индивидуальные занятия и обучающийся переписывает работу. При возникновении спорных отметок отметка выставляется в пользу ученика.

9.2. Перевод обучающихся осуществляется на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" и Устава общеобразовательного учреждения.

9.3. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных оценок по итогам промежуточной аттестации возлагается на обучающегося.

9.4. В случае неудовлетворительной оценки по итогам аттестации по предмету обучающиеся, не имеющие пропусков без уважительной причины, либо не аттестованные по уважительной причине за текущий период имеют право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

9.5. В случае наличия у обучающегося значительного количества пропусков без уважительной причины, обучающийся также имеет право на повторную аттестацию. Коррекция знаний по предмету осуществляется учащимся самостоятельно.

9.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

10. Итоговая аттестация

10.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

10.2. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

10.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академическую задолженность.

10.4. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

В случае получения неудовлетворительного результата при повторной сдаче итоговой аттестации в дополнительные сроки обучающийся (9 класс) по

усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пионерская средняя школа имени М.А.Евсюковой»

Уведомление

Уважаемые _____

Администрация МБОУ Пионерская СШ доводит до Вашего сведения, что **Ваш сын** (дочь), _____, **ученик** (ца) _____ класса

имеет академическую задолженность, по следующим предметам (т.е. неудовлетворительные отметки за год) за период обучения в 20__/20__ уч. г.:

- 1.
- 2.

Согласно Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ч.1 ст.58 «Промежуточная аттестация обучающихся», обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в присутствии комиссии в установленные администрацией сроки (август, сентябрь).

ч.4 ст. 58 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Сдача академической задолженности :

ч.9ст.58 Обучающиеся, не сдавшие академическую задолженность в установленные сроки, остаются на повторный курс обучения в предыдущем классе.

Директор школы: _____ Л.В.Федоренко

Классный руководитель:

«__»__20__г.

Ознакомлены: _____ (подпись родителей)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пионерская средняя школа имени М.А. Евсюковой»

Камчатский край, Елизовский район п. Пионерский, ул. Виталия Бонивура
д.14
тел\факс (841531)38336, pioneerschool.el@gmail.com

Приказ

От 10 апреля 2019 г.

№ 21

« О внесении изменений в ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости,
промежуточной, итоговой аттестации и
условном переводе обучающихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Пионерская средняя школа имени М.А.Евсюковой»

В соответствии с ч.3 ст.34 Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, на основании
протеста прокурора от 29.03.2019 № 8/72-02-2019

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 1 дополнить пунктом 1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
2. Пункт 1.3 считать пунктом 1.4, пункт 1.4 считать пунктом 1.5

З.Бетёвой Е.П., заместителю директора, ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации и условном переводе обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пионерская средняя школа имени М.А.Евсюковой» с изменениями разместить в сети Интернет на сайте школы.

Директор школы

Л.В.Федоренко